

Рассмотрено  
Общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 4  
от «19» января 2021 г.



Согласовано  
Председатель ПК  
ГБОУ СОШ № 562  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Е. В. Тямковой  
от «19» января 2021г

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 562 Красногвардейского района Санкт - Петербурга**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 562 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом школы,

1.2. Положение разработано с целью:

- установления порядка оплаты труда работников Учреждения, привлекаемых к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- материального стимулирования работников к повышению качества оказываемых услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

1.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и лицензией на право ведения деятельности Учреждение имеет право оказывать платные услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, сверх установленного государственного задания (далее - Платные услуги): обучение по дополнительным образовательным программам и другие услуги, не предусмотренные

соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (далее - Дополнительные услуги).

1.4. Настоящее Положение не распространяется на оплату труда работников Учреждения за оказание услуг (выполнение работ) в пределах установленного государственного задания.

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), размер часовой ставки заработной платы являются обязательными для включения в дополнительное соглашение.

1.6. Оплата труда работников Учреждения за оказание платных услуг производится в пределах фонда оплаты труда, заложенного в тариф. При расчёте учитывается весь период оказания услуги.

1.7. Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, условия установления обязательных доплат и надбавок, стимулирующих выплат, а также условия и размеры оплаты труда работников Учреждения, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг.

1.8. Условия оплаты труда директора, в том числе размер оклада, являются обязательными для включения в приказ Учреждения «О выплате заработной платы по платным дополнительным образовательным услугам».

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет Учреждения от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с Учреждением, и составляет 80 % от дохода.

2.2. Финансовые средства фонда оплаты труда распределяются следующим образом:

- оплата труда педагогического персонала - 44 %;
- оплата труда административного управляющего персонала (директор - 10%, ответственный за организацию платных услуг – 1,5%);
- оплата труда обслуживающего персонала 2,9 %.

2.3. Выполнение своих обязательств, связанных с платными дополнительными образовательными услугами работники и директор оказывают в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных табелей по основной работе и работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг. Ответственное лицо, назначаемое приказом директора ГБОУЦ СОШ № 562, предоставляет табель учета рабочего времени не позднее 26 числа расчетного месяца.

2.4. Фонд оплаты труда состоит из фонда заработной платы и начислений на заработную плату (80%).

### 3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

3.1 Основным документом, определяющим распределение средств, полученных Образовательным учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг по статьям расходов, является смета.

3.2 Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

3.3 Образовательное учреждение осуществляет расходование средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг согласно утвержденной сметы доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

3.4 Оплата труда педагогического персонала, непосредственно задействованного в оказании платных дополнительных образовательных услуг, определяется в зависимости от фактически выполненного объема работ на основании табеля учета рабочего времени, и рассчитывается по формуле:

$ЗП\ пед = СТ\ час * К\ час$ , где:

*ЗП пед* - заработная плата педагога в месяц;

*СТ час* - заработная плата в час;

*К час* - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная дополнительная образовательная услуга.

Заработная плата организатора платных услуг составляет 1,5% от суммы дохода полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг за месяц.

Заработная плата технического специалиста составляет 2,9% от суммы дохода полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг за месяц.

Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.5. В целях поощрения педагогических работников за общие результаты труда в оказании платных услуг устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год).

При премировании учитывается:

— интенсивность и высокие результаты работы (фактическая посещаемость детей в группе, фактическая наполняемость группы, отзывы родителей (законных представителей) и т.д.);

— успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

— инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

3.6. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается за счёт доходов, полученных от оказания дополнительных услуг. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу, ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничена.

3.7. Решение о выплате премии принимается директором ГБОУ СОШ № 562 с

применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников в пределах средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг и направленных на оплату труда работников.

3.8. Выплата денежного вознаграждения директору (премирование) может производиться за счёт доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг на основании приказа Учредителя по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год). Максимальным размером вознаграждение по итогам работы не ограничено.

3.9. Оплата труда и премиальные выплаты, предусмотренные настоящим Положением, не учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

#### **4. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**

4.1. Директор ГБОУ СОШ № 562 формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда за оказание платных услуг в соответствии с материалами по экономическому обоснованию тарифов.